

POLÍTICA DE PRIVACIDADE

1

Dados pessoais

O que são dados pessoais?

Dados Pessoais são qualquer informação, de qualquer natureza e em qualquer suporte, relativa a uma pessoa singular identificada ou identificável. É considerada identificável a pessoa que possa ser identificada direta ou indiretamente por ex.º através do nome, do n.º de identificação, de um dado de localização, de um identificador eletrónico ou outros elementos que permitam chegar à identificação dessa pessoa singular.

A privacidade e a proteção dos dados pessoais de todos os Clientes e utilizadores dos serviços prestados pela **Servicria Gestão Empresarial Lda.**, em cada momento, constituem um aspeto essencial na forma como esta atua e se organiza.

A Política de Privacidade da **Servicria Gestão Empresarial Lda.** visa garantir, assim, que todos os seus Clientes conhecem, a cada momento, as regras e princípios relativos à proteção e tratamento de dados pessoais, desenvolvendo a **Servicria Gestão Empresarial Lda.** todos os esforços possíveis para assegurar a segurança desses mesmos dados, de acordo com as normas e procedimentos definidos na legislação aplicável.

Nos meios de comunicação online da **Servicria Gestão Empresarial Lda.** poderá encontrar links de acesso a outros *websites* que são alheios à nossa entidade. A disponibilização de tais links é efetuada de boa fé, não podendo a **Servicria Gestão Empresarial Lda.** ser responsabilizada pela recolha e tratamento de dados pessoais efetuados nesses *websites*, nem ser responsabilizada pela exatidão, credibilidade e funcionalidade de *websites* pertencentes a terceiros. Deste modo, a disponibilização de links para outros *websites* alheios à **Servicria Gestão Empresarial Lda.** não implica qualquer assunção de responsabilidade relativamente aos mesmos.

A **Servicria Gestão Empresarial Lda.** recomenda ainda que os seus Clientes adotem medidas de segurança complementares, onde se inclui a manutenção de equipamentos e programas devidamente atualizados e configurados, o uso de proteções contra *software* malicioso e de firewall e que se abstenham de navegar em *websites* relativamente aos quais não tenham as devidas garantias de autenticidade.

A presente Política de Privacidade poderá, a todo o tempo, ser objeto de alteração ou revisão, sendo quaisquer alterações ou revisões devidamente divulgadas e comunicadas nos meios de comunicação online da **Servicria Gestão Empresarial Lda.**

Quem são os titulares de dados pessoais?

O Cliente ou Utilizador, pessoa singular, a quem os dados dizem respeito e que usufruiu dos serviços ou produtos da **Servicria Gestão Empresarial Lda.** O Cliente será a pessoa que celebra o contrato com a **Servicria Gestão Empresarial Lda.** e o Utilizador é a pessoa que utiliza os serviços ou produtos da **Servicria Gestão Empresarial Lda.**

2 Tratamento dos dados pessoais

Quem é o responsável pelo tratamento dos seus dados pessoais?

O responsável pelo tratamento dos seus dados pessoais será a entidade **Servicria Gestão Empresarial Lda.** que lhe presta o serviço ou fornece o produto e que atendendo a esse âmbito decide quais os dados a recolher, meios de tratamento e finalidades para que os dados serão utilizados.

3 Fundamento do tratamento de dados

Estas são as circunstâncias em que tratamos dos seus dados pessoais:

- **Consentimento**
Quando se obtém o seu consentimento expresso – por escrito, ou através da validação de uma opção em formulário eletrónico e se esse consentimento for livre, informado, específico e inequívoco.
- **Consentimento de menores**
No caso de tratamento de dados pessoais de menores, que possam estar sujeitos a consentimento, a Servicria Gestão Empresarial Lda. exigirá que seja prestado consentimento por parte dos detentores das responsabilidades parentais.
- **Execução de contrato e diligências pré-contratuais**
Quando o tratamento de dados pessoais seja necessário para a celebração, execução e gestão do contrato celebrado com a **Servicria Gestão Empresarial Lda.**, como por exemplo para a preparação de uma proposta de serviços, para a gestão de contatos, informações e pedidos, para a gestão de faturação, cobrança e pagamentos.

- **Cumprimento de obrigação legal**
Quando o tratamento de dados pessoais seja necessário para cumprir uma obrigação legal a que a **Servicria Gestão Empresarial Lda.** esteja sujeita.

4

Finalidades do tratamento de dados

Para que finalidades tratamos os seus Dados Pessoais?

- **Marketing e Vendas**
- **Gestão de Cliente e Prestação de Serviço**
- **Gestão Contabilística, Fiscal e Administrativa**
- **Cumprimento de obrigações legais**

A **Servicria Gestão Empresarial Lda.** poderá, no exercício da sua atividade e no âmbito dos Serviços que presta, subcontratar terceiros para a prossecução das finalidades acima mencionadas, o que pode implicar o acesso por essas entidades a dados pessoais dos seus Clientes. Quando tal sucede, a **Servicria Gestão Empresarial Lda.** toma as medidas adequadas, de forma a que as entidades que terão acesso aos dados ofereçam as mais elevadas garantias técnicas, organizacionais e humanas a esse nível. Assim, os Subcontratantes da **Servicria Gestão Empresarial Lda.** estarão obrigados, nos termos legalmente previstos, bem como por força de contrato assinado com a **Servicria Gestão Empresarial Lda.**, a pôr em prática medidas técnicas e organizativas adequadas à proteção dos dados pessoais contra a destruição, acidental ou ilícita, a difusão, a alteração, a divulgação, o acesso não autorizado e contra qualquer outra forma de tratamento ilícito, bem como ficarão vinculadas a especiais deveres de sigilo profissional e confidencialidade.

Fora desses casos, a **Servicria Gestão Empresarial Lda.** só transmitirá os dados pessoais dos seus Clientes a Terceiros, quando:

- a) a isso for obrigada por força de disposição legal e apenas na estrita medida das suas obrigações;
- b) Se o Cliente autorizar expressa e especificamente tal transmissão e for devidamente informado, por escrito, sobre os destinatários dos dados pessoais e as finalidades dos dados transmitidos.

Quais os prazos de tratamento e conservação de dados pessoais?

A **Servicria Gestão Empresarial Lda.** trata e conserva os seus dados pessoais conforme as finalidades para que os mesmos são tratados.

Há casos em que a lei obriga ao tratamento e conservação dos dados por um período de tempo mínimo. Mas, sempre que não exista uma obrigação legal específica, então os dados serão tratados apenas pelo período necessário para o cumprimento das finalidades que motivaram a sua recolha e preservação e sempre de acordo com a lei, as orientações e decisões da CNPD.

Assim, a **Servicria Gestão Empresarial Lda.** vai tratar e manter os seus dados pessoais pelo período em que mantiver uma relação contratual consigo.

A **Servicria Gestão Empresarial Lda.** poderá manter dados pessoais por períodos superiores à duração da relação contratual, seja com base no seu consentimento, seja para assegurar direitos ou deveres relacionados com o contrato, seja ainda porque tem interesses legítimos que o fundamentam, mas sempre pelo período estritamente necessário à realização das respetivas finalidades e de acordo com as orientações e decisões da CNPD.

5 Recolha de dados pessoais

Recolhemos os dados pessoais mediante o seu consentimento quando adquire produtos ou serviços da **Servicria Gestão Empresarial Lda.** A recolha pode ser feita oralmente, por escrito ou através dos meios de comunicação online da **Servicria Gestão Empresarial Lda.**

Mas a sua informação pessoal pode também ser recolhida a partir de fontes acessíveis ao público ou outras fontes.

A **Servicria Gestão Empresarial Lda.** apenas recolhe e processa os dados pessoais dos Clientes com o expresso consentimento daqueles, de acordo com cada uma das finalidades específicas do tratamento em causa, nos termos previstos no Regulamento Geral de Proteção de Dados.

O consentimento prestado pelos Clientes poderá ser por estes retirado a qualquer momento.

Existem, no entanto, dados pessoais que são indispensáveis à prestação dos Serviços pela **Servicria Gestão Empresarial Lda.**, sendo os Clientes devida e previamente informados dessa mesma necessidade e das consequências da não disponibilização dos referidos dados.

Se os dados pessoais, considerados indispensáveis, não forem fornecidos pelos Clientes ou se revelarem insuficientes, incorretos ou desatualizados, a **Servicria Gestão Empresarial Lda.** não poderá prestar o(s) Serviço(s) contratado(s), assumindo os Clientes nesse caso responsabilidade integral e exclusiva pela insuficiência ou incorreção dos dados transmitidos.

6 Direitos de proteção de dados

Quais os seus direitos?

Direito de acesso

Direito a obter a **confirmação** de quais são os seus dados pessoais que são tratados e **informação** sobre os mesmos, como por exemplo, quais as finalidades do tratamento, quais os prazos de conservação, entre outros.

Direito de retificação

Direito de solicitar a **retificação** dos seus dados pessoais que se encontrem inexatos ou solicitar que os dados pessoais incompletos sejam **completados** (como por exemplo a morada, o NIF, o email, os contactos telefónicos, entre outros).

Direito ao apagamento ou ser “esquecido”

Direito de obter o apagamento dos seus dados pessoais, nos casos em que tal seja legalmente possível e desde que não se verifiquem fundamentos válidos para a sua conservação, como por exemplo os casos em que se tem de conservar os dados para cumprir uma obrigação legal.

Direito à portabilidade

Direito de receber os dados que nos forneceu em formato digital de uso corrente e de leitura automática ou de solicitar a transmissão direta dos seus dados para outra entidade que passe a ser o novo responsável pelos seus dados pessoais.

Direito de oposição e decisões individuais automatizadas

Direito de se opor ou retirar o seu consentimento, a qualquer momento a um tratamento de dados, nos casos em que tal seja legalmente possível (como por exemplo no caso de tratamento de dados para fins de marketing).

Direito de limitação

Direito a solicitar a limitação do tratamento dos seus dados pessoais, nos casos em que tal seja legalmente possível, sob a forma de:

- Suspensão do tratamento

- Limitação do âmbito do tratamento a certas categorias de dados ou finalidades de tratamento.

Direito a reclamar

Direito de apresentar reclamação à autoridade de controlo, a CNPD.

Como pode exercer os seus direitos?

O exercício dos direitos é gratuito, exceto se se tratar de um pedido manifestamente infundado ou excessivo, caso em que poderá ser cobrada uma taxa razoável tendo em conta os custos. A **Servicria Gestão Empresarial Lda.** deve confirmar a prova da sua identidade e poderá solicitar informações adicionais que forem necessárias para o efeito.

A resposta aos pedidos deverá ser prestada no prazo máximo de 30 dias, salvo se for um pedido especialmente complexo (caso em que o prazo anteriormente indicado, de 30 dias, pode ser prorrogado até 2 meses).

Exerça os seus direitos através dos seguintes endereços:

Entidade: Servicria Gestão Empresarial Lda.

Morada: Avenida Sanches Miranda, nº 55, 7005-177 Évora

Email: evora@bus.com.pt

7 **Proteção de dados pessoais**

De que modo a Entidade protege os seus dados pessoais?

A **Servicria Gestão Empresarial Lda.** aplica as medidas técnicas e organizativas necessárias para assegurar que, por defeito, apenas serão tratados dados pessoais dos Clientes necessários para cada finalidade específica de tratamento, sendo as referidas medidas revistas e atualizadas periodicamente pelo departamento responsável.

A **Servicria Gestão Empresarial Lda.** tem implementadas as medidas lógicas, físicas, organizativas e de segurança adequadas, necessárias e suficientes para proteger os seus dados pessoais contra a destruição, a perda, a alteração, a difusão ou o acesso não autorizado acidentais ou ilícitas.

Sempre que seja necessário comunicar dados pessoais dos seus Clientes a Terceiros, a **Servicria Gestão Empresarial Lda.** garante que:

a) a partilha de informação pessoal obedece às normas legais em vigor;

- b) a transmissão é efetuada com segurança;
- c) os terceiros estão contratualmente obrigados a observar os deveres de confidencialidade e de sigilo e a assegurar a segurança dos dados pessoais que, para esse efeito, lhe sejam comunicados, não podendo utilizar tais dados para quaisquer outras finalidades, em benefício próprio ou de terceiros, nem correlacioná-los com outros dados que se encontrem na sua disponibilidade.

8

Dados de Cookies

A **Servicria Gestão Empresarial Lda.** utiliza cookies no seu website para melhorar o desempenho e a experiência do utilizador daquele.

O que são cookies?

Os cookies são pequenos ficheiros de texto armazenados no computador do Cliente através do navegador de internet (browser), armazenando apenas informação relacionada com as preferências do utilizador (informação genérica), não incluindo, assim, os dados pessoais do mesmo.

Os cookies utilizados pela **Servicria Gestão Empresarial Lda.** observam os princípios da anonimidade e confidencialidade e têm como única finalidade reconhecer o utilizador, não sendo utilizados em caso algum para recolherem informação que identifique o utilizador, nem para finalidades de marketing direto. Os cookies ajudam o website da **Servicria Gestão Empresarial Lda.** a reconhecer o dispositivo do utilizador da próxima vez que este a visita.

A qualquer momento o utilizador pode, através do seu navegador de internet (browser) decidir ser notificado sobre a receção de cookies, bem como bloquear a respetiva entrada no seu sistema.

Chama-se a atenção para o facto de que a recusa de utilização de cookies no website, pode resultar na impossibilidade do utilizador ter acesso a alguma das suas áreas e/ou de receber informação personalizada.

Para que servem os cookies?

Os cookies servem para ajudar a determinar a utilidade, o interesse e o número de utilizações do website da **Servicria Gestão Empresarial Lda.**, permitindo uma navegação mais rápida e eficiente, eliminando a necessidade de introduzir repetidamente as mesmas informações.

Que tipo de cookies são utilizados pela Servicria Gestão Empresarial Lda.?

Os cookies utilizadas pela **Servicria Gestão Empresarial Lda.** têm diferentes funções e distinguem-se nos termos seguintes:

1 – Cookies estritamente necessários (essenciais): permitem a navegação no website e a utilização das suas aplicações, bem como o acesso a áreas seguras do website. Sem estes cookies, o(s) Serviço(s) subscrito(s) pelo Cliente, não pode(m) ser prestado(s). Alguns cookies são essenciais para aceder a áreas específicas do website da **Servicria Gestão Empresarial Lda.**

2 – Cookies analíticos: cookies de desempenho para saber quais as páginas mais populares, qual a ligação entre as páginas que é mais eficaz ou para determinar a razão de algumas páginas estarem a receber

mensagens de erro. Estes cookies são utilizados apenas para efeitos de criação e análise estatística, sem nunca recolherem informação de carácter pessoal.

3 – Cookies de funcionalidade: guardam as preferências do utilizador relativamente à utilização do website, de forma a não ser necessário voltar a configurar o website de cada vez que o visita.

Os Cookies podem ser:

Permanentes: ficam armazenados, por tempo variável, ao nível do navegador de internet (browser) nos seus dispositivos de acesso e são utilizados sempre que o utilizador faz uma nova visita ao website. Normalmente, são utilizados para direccionar a navegação de acordo com os interesses do utilizador, permitindo-nos prestar um serviço mais personalizado.

Cookies de Sessão: São temporários, permanecem nos cookies do seu navegador de internet (browser) até sair do website. A informação obtida permite identificar problemas e prestar uma melhor experiência de navegação.

Como gerir os cookies?

Todos os navegadores de internet (browsers) permitem ao utilizador aceitar, recusar ou apagar cookies, designadamente através da seleção das definições apropriadas no respetivo navegador de internet (browser). Depois de autorizar a utilização de cookies, o utilizador poderá sempre desativar parte ou a totalidade dos cookies da **Servicria Gestão Empresarial Lda.**